

Die Naturfreunde Landesorganisation OÖ sucht eine/n Büromitarbeiter*in

Du begeisterst dich für organisatorische Abläufe und arbeitest gerne an abwechslungsreichen Aufgaben? Die Naturfreunde OÖ als gemeinnütziger Verein bieten viele aktive Möglichkeiten im Freizeitbereich. Mit 160.000 Mitgliedern sind die Naturfreunde eine der größten Freizeit- und Umweltorganisationen Österreichs.

Werde Teil unseres NF-Teams in OÖ und bewirb dich für die freie Stelle als Büromitarbeiter*in!

**Dienstort: 4020 Linz, Landstraße 36/3
mindestens 30 Wochenstunden, ab sofort**

Deine möglichen Aufgaben:

1. Allgemeine Sekretariatsarbeiten:

- Posteingang
- Telefon

2. Assistenz/Mitwirkung:

- im Bereich Buchhaltung
- im Bereich Touristik
- bei der Erstellung der jährlichen Mitgliederzeitschrift
- bei der Organisation diverser Veranstaltungen wie Messen, Bergsteigertreffen, etc.
- Homepagebetreuung und Newsletterversand

3. Rannahof:

- HauptansprechpartnerIn
- Organisationsablauf/Terminkoordination
- Buchungen
- Endabrechnungen

Deine Qualifikation:

- Organisationstalent
- serviceorientiertes Handeln nach Innen und Außen
- selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- kaufmännische Ausbildung, Affinität zu Zahlen
- routinierter Umgang mit dem PC (insbesondere MS-Office)
- mind. 3 Jahre Berufspraxis
- Führerschein B
- Naturverbundenheit
- alpine Affinität wünschenswert
- Englisch in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- abwechslungsreiche, selbstverantwortliche Aufgaben
- Du-Kultur
- gesetzlicher KV/Handel, Beschäftigungsgruppe 3. Das Gehalt ist Verhandlungsbasis, die Entlohnung erfolgt je nach Qualifizierung & Berufserfahrung
- 4-Tage Woche (MO – DO)
- sehr gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel/Linz-Mozartkreuzung
- zusätzliche Mitarbeiter*innen-Benefits

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Richte deine Bewerbung mit Foto bitte an:

Frau Bettina Chmela
bettina.chmela@naturfreunde.at
0732 / 77 26 61 – 22

Landstraße 36/3, 4020 Linz
oberoesterreich.naturfreunde.at

Linz, September 2026